

SỞ GD & ĐT QUẢNG NINH
TRƯỜNG THPT MÔNG DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 188/QĐ-THPTMD

Cẩm Phả, ngày 09 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành quy định sử dụng tiết kiệm điện, nước
trong trường học năm học 2023-2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT MÔNG DƯƠNG

Căn cứ Chỉ thị số 171/CT-TTg ngày 26/01/2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường tiết kiệm điện trong sinh hoạt, trong kinh doanh dịch vụ và chiếu sáng công cộng đối với cơ quan, công sở;

Căn cứ Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 08/6/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường tiết kiệm điện giai đoạn 2023-2025 và các năm tiếp theo;

Căn cứ Điều 11, Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo thông tư số 32/2020/TT-BGD&ĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 111/TTLT-BTC-BCT ngày 01/6/2009 về việc hướng dẫn sử dụng tiết kiệm điện trong cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập của Bộ Tài chính - Bộ Công thương;

Căn cứ công văn số 1215/BGD&ĐT-CNGDMT ngày 09/3/2011 của Bộ GD&ĐT về việc tăng cường thực hiện tiết kiệm điện;

Căn cứ Quyết định số 408/QĐ - SGD&ĐT ngày 18/3/2023 của Sở GD&ĐT về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định sử dụng điện, nước trong trường học” năm học 2023-2024.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các tổ, đoàn thể và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Dương Thị Bích Mai

QUY ĐỊNH VỀ SỬ DỤNG ĐIỆN, NƯỚC

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 188/QĐ-THPTMD ngày 09/9/2023
của Trường THPT Mông Dương)*

CHƯƠNG I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định sử dụng điện, nước trong Trường THPT Mông Dương.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV) và học sinh Trường THPT Mông Dương có trách nhiệm thực hiện Quy định này.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu

1. Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường về tình hình thiếu điện hiện nay và yêu cầu phải tiết kiệm trong sử dụng điện, nước; tăng cường sự quản lý, chỉ đạo, điều hành của các cấp lãnh đạo về việc thực hiện tiết kiệm điện, nước, tránh sử dụng lãng phí trong Trường.

2. Đề ra các biện pháp khả thi và tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả, phù hợp nhằm quản lý, sử dụng tiết kiệm năng lượng điện, nước, tăng cường chống lãng phí.

3. Quy định sử dụng điện, nước là căn cứ để thực hiện chủ trương thực hành tiết kiệm và chống lãng phí khi sử dụng điện, nước.

4. Việc chấp hành quy định sử dụng điện, nước là căn cứ để xét thi đua cuối năm. Các tập thể, cá nhân chấp hành tốt quy định sử dụng điện, nước của nhà trường sẽ được khen thưởng; Nếu vi phạm thì tùy theo mức độ sẽ bị xử lý theo các quy định hiện hành của nhà nước và đơn vị.

CHƯƠNG II

NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP TIẾT KIỆM ĐIỆN, NƯỚC

Điều 4. Nội dung tuyên truyền

1. Tăng cường công tác giáo dục, tuyên truyền cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, liên hệ trong sử dụng điện, nước tại nơi làm việc và ở gia đình.

2. Thường xuyên tuyên truyền, nhắc nhở giáo viên, nhân viên và học sinh phải thực hiện tiết kiệm trong sử dụng điện theo Chỉ thị 171/CT- TTg ngày 26/01/2011

của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hiện tiết kiệm điện; Thông tư liên tịch số 111/TTLT/BTC-BCT ngày 01/6/2009 về TTLT về hướng dẫn thực hiện tiết kiệm điện trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

Điều 5. Các biện pháp tiết kiệm điện, nước

1. Sử dụng điện

1.1. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động nhà trường:

- Tắt các thiết bị dùng điện trước khi ra khỏi phòng và hết giờ làm việc, không để các thiết bị điện ở trạng thái chờ.

- Rà soát lại toàn bộ hệ thống điện, đảm bảo không bị rò rỉ, thất thoát; kiểm tra lại toàn bộ thiết bị sử dụng điện, không để lãng phí (đèn chiếu sáng, điều hoà và các thiết bị khác có sử dụng điện dùng cho tập thể).

- Tăng cường sử dụng ánh sáng tự nhiên, tắt bớt số lượng đèn chiếu sáng khi thấy không cần thiết phải sử dụng.

- Tiết kiệm tối đa sử dụng các thiết bị điện ở khu văn phòng.

- Hạn chế tối đa số lượng đèn chiếu sáng ở hành lang và đèn bảo vệ.

- Chỉ sử dụng điều hoà nhiệt độ khi thật cần thiết (trên 32°C) và để chế độ làm mát từ 26°C trở lên. Định kỳ kiểm tra bảo dưỡng đường thông gió và đường dẫn nhiệt để tránh tổn thất điện năng. Dùng quạt thay thế điều hoà khi thời tiết không quá nóng.

- Tắt các thiết bị dùng điện khi ra khỏi phòng và hết giờ làm việc, cắt hẳn nguồn điện khi không sử dụng các thiết bị điện, tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên, hạn chế sử dụng thiết bị điện công suất lớn, tiêu thụ nhiều điện năng vào giờ cao điểm.

- Khu vực công cộng, khu vệ sinh... chỉ sử dụng thiết bị chiếu sáng tối thiểu, cần thiết đảm bảo vừa đủ ánh sáng phục vụ.

*** Đối với học sinh:**

- Chỉ sử dụng điều hoà nhiệt độ khi thật cần thiết (trên 32°C) và để chế độ làm mát từ 26°C trở lên. Dùng quạt thay thế điều hoà khi thời tiết không quá nóng.

- Tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên, chỉ dùng đèn chiếu sáng khi trời tối, phòng học không đủ ánh sáng. Trong các tiết học, nếu không có ánh nắng mặt trời soi chiếu vào lớp thì đề nghị mở cửa, không sử dụng rèm để hạn chế việc sử dụng điện chiếu sáng.

- Tắt tất cả các thiết bị điện ngay khi ra chơi, ra về, khi không có người trong lớp.

- Sử dụng thiết bị chiếu sáng, điều hoà, quạt mát vừa đủ phù hợp nhu cầu sử dụng, không để lãng phí thiết bị điện và điện năng.

2. Sử dụng nước:

- Nên tưới cây vào buổi sớm hoặc chiều tối trong ngày. Sử dụng nước giếng để tưới cây.

- Dùng lượng nước vừa đủ để rửa, không mở vòi nước quá lớn.

- Khoá vòi nước sau khi rửa tay xong; kiểm tra, khoá van nước trước khi ra khỏi phòng vệ sinh.

- Nhân viên lao công có trách nhiệm kiểm tra 02 lượt/buổi học việc khoá van nước trong các nhà vệ sinh học sinh.

- Định kỳ kiểm tra hệ thống đường ống cấp thoát nước trong nhà trường. Khi có hiện tượng rò rỉ, vỡ ống nước phải báo cáo về nhà trường để kịp thời xử lý.

Điều 6. Công tác kiểm tra, báo cáo

1. Đoàn thanh niên phối hợp với bảo vệ thực hiện kiểm tra việc sử dụng điện của các lớp, các khu vực. Nếu phát hiện bộ phận, cá nhân nào không thực hiện theo Quy chế này, thực hiện ghi vào sổ theo dõi, thông tin báo cáo lãnh đạo nhà trường và trừ điểm thi đua theo từng tuần.

2. Giáo viên các lớp có trách nhiệm kiểm tra việc thực hiện tiết kiệm điện năng trong phòng học, trong lớp mình quản lý.

3. Nhân viên toàn trường có trách nhiệm kiểm tra việc thực hiện tiết kiệm điện năng trong phòng mình được giao quản lý.

4. Tổ văn phòng báo cáo tình hình sử dụng điện, nước khi thấy số điện, nước tăng chèn lệnh với các tháng trước.

CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Tổ chức thực hiện

1. Lãnh đạo nhà trường có trách nhiệm phổ biến tới toàn thể CB, GV, NV, HS và tổ chức thực hiện Quy định này, thực hiện kiểm tra theo dõi toàn bộ tình hình sử dụng điện, nước của nhà trường.

2. Các Tổ trưởng có trách nhiệm tuyên truyền, triển khai tới các thành viên trong tổ, thực hiện công tác kiểm tra việc thực hiện tiết kiệm điện, nước của các thành viên trong tổ.

3. Tổ trưởng tổ Văn phòng đôn đốc, phân công nhiệm vụ cho nhân viên bảo vệ hàng ngày kiểm tra việc sử dụng điện của các tổ chức, cá nhân trong trường (lập sổ theo dõi ghi chép đầy đủ những tổ chức, cá nhân vi phạm).

4. Các Tổ được giao quản lý, sử dụng Phòng chức năng có trách nhiệm cao trong việc tiết kiệm điện, thực hiện nghiêm túc việc tắt các thiết bị điện khi không có người trong phòng.

5. Giáo viên chủ nhiệm lớp có trách nhiệm tuyên truyền, quán triệt, đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc Quy định này.

6. Giáo viên bộ môn có trách nhiệm nhắc nhở học sinh việc sử dụng điện hợp lý trong tiết dạy của mình.

7. Giáo viên dạy tại Nhà đa năng có trách nhiệm nhắc nhở học sinh tắt các thiết bị điện khi hết tiết dạy.

8. Hàng tháng, nhân viên kế toán báo cáo Hiệu trưởng về mức tiêu thụ, số tiền chi trả điện, nước.

9. Thủ quỹ nhà trường có trách nhiệm thu tiền sử dụng điện của giáo viên ở khu nhà công vụ.

10. Các bộ phận, cá nhân vi phạm các quy định gây lãng phí trong việc sử dụng điện, nước sẽ bị nhắc nhở, kiểm điểm và đánh giá thi đua./.