

Số: /SGDĐT-GDPT

Quảng Ninh, ngày tháng 9 năm 2022

V/v tiếp tục tăng cường quản lý, sử dụng
hiệu quả thiết bị giáo dục, phần mềm dạy học
năm học 2022 - 2023

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường có cấp trung học phổ thông.

Tiếp theo Công văn số 2512/SGDĐT-GDPT ngày 07/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023 và Công văn số 1395/SGDĐT-GDPT ngày 25/5/2022 của Sở GDĐT về việc tiếp tục khai thác hiệu quả thiết bị giáo dục trong trường mầm non, phổ thông, Sở GDĐT hướng dẫn các Phòng GDĐT, các trường có cấp trung học phổ thông (sau đây gọi chung là các đơn vị) thực hiện một số nội dung nhằm quản lý chặt chẽ và khai thác hiệu quả hơn nữa, tránh lãng phí thiết bị giáo dục đã được trang sắm, nhất là các phòng học trải nghiệm, khu vận động ngoài trời, phòng học thông minh, các thiết bị công nghệ tiên tiến cùng với các phần mềm dạy học, phòng điều hành của Dự án ứng dụng công nghệ thông tin tiên tiến và Dự án trường học thông minh (sau đây gọi chung là thiết bị dạy học tiên tiến, thông minh (TBDHTTTM), đáp ứng tốt nhất cho việc thực hiện các hoạt động giáo dục, đặc biệt là đáp ứng dạy học theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, cụ thể như sau:

1. Các trường học phải bố trí bộ phận cán bộ, nhân viên (chuyên trách hoặc kiêm nhiệm) phụ trách TBDHTTTM, trong đó có 01 lãnh đạo đơn vị phụ trách trực tiếp (theo yêu cầu tại Công văn số 1500/SGDĐT-GDPT ngày 31/5/2021 của Sở GDĐT về việc tăng cường quản lý, sử dụng hiệu quả thiết bị, phần mềm giáo dục (Công văn số 1500) để triển khai các nhiệm vụ về thiết bị giáo dục, nhất là TBDHTTTM đã trang bị của Dự án ứng dụng CNTT tiên tiến trong ngành Giáo dục tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2014-2018 và Dự án trường học thông minh (thuộc Đề án xây dựng thành phố thông minh của tỉnh), hệ thống hạ tầng thiết bị, phòng điều hành chung, các phòng học tương tác với thiết bị dạy và học hiện đại, các phần mềm giảng dạy nhằm mục đích hỗ trợ đổi mới phương pháp dạy học và quản lý của nhà trường, cụ thể:

a) Tiếp tục khai thác hiệu quả phòng học tương tác, phòng học thông minh, nhằm phát huy hiệu quả đầu tư thuộc Dự án ứng dụng CNTT tiên tiến và Dự án trường

học thông minh, tăng cường công tác quản lý, sử dụng hiệu quả hệ thống thiết bị hiện đại theo hướng dẫn của Sở GDĐT¹. Triển khai có hiệu quả hệ thống phòng họp trực tuyến (video conference) được trang bị. Tiếp tục duy trì việc kết hợp dạy học trực tiếp với trực tuyến và tăng cường sử dụng phương thức họp trực tuyến để tổ chức hội nghị, hội thảo qua mạng, nhất là việc ứng dụng để tổ chức sinh hoạt chuyên môn (tổ/nhóm, cụm trường) và bồi dưỡng, tập huấn giáo viên đáp ứng yêu cầu Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đặc biệt đối với các môn Tin học và Ngoại ngữ; phát triển kho học liệu số của ngành phục vụ nhu cầu tự học của người học và đổi mới, sáng tạo trong hoạt động dạy, học; xây dựng mô hình ứng dụng CNTT trong công tác điều hành quản lý, dạy và học.

b) Triển khai các giải pháp ứng dụng CNTT trong kiểm tra, đánh giá (xây dựng ngân hàng câu hỏi và các điều kiện triển khai). Khuyến khích việc thực hiện kiểm tra, thi theo hình thức trực tuyến, cập nhật kết quả tự động vào phần mềm quản lý trường học trên các phòng học tương tác, phòng học thông minh đã được đầu tư hoặc phòng thực hành tin học tại nhà trường.

d) Tăng cường vai trò của các tổ chuyên môn trong nhà trường giúp hiệu trưởng đánh giá nội dung học liệu số trước khi đưa vào sử dụng; rà soát, đánh giá, hoàn thiện các mô hình, giải pháp, phương pháp ứng dụng CNTT nhằm đổi mới nội dung, phương pháp dạy học, sử dụng tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập (LMS) đảm bảo linh hoạt trong việc kết hợp các giải pháp LMS với các giải pháp về hội thảo, dạy học trực tuyến như Microsoft Teams, Meeting zoom, Google Meet, Zavi, ... phù hợp điều kiện ở từng địa phương, đơn vị.

e) Bồi dưỡng kỹ năng khai thác sử dụng thiết bị tiên tiến, ứng dụng CNTT cho giáo viên, cán bộ quản lý phù hợp với tình hình thực tế, tập trung vào một số nội dung:

- Kỹ năng khai thác sử dụng phần mềm giảng dạy và làm việc trực tuyến;
- Kỹ năng khai thác các nguồn học liệu do Bộ GDĐT giới thiệu, kỹ năng tìm kiếm thông tin, nguồn tin cậy trên Internet; kỹ năng sử dụng các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn bài giảng e-learning, phát triển nguồn học liệu số, câu hỏi trắc nghiệm

¹ Theo hướng dẫn tại Công văn số 295/SGDĐT-GDTrH ngày 31/01/2019); Công văn số 1500/SGDĐT-GDPT ngày 31/5/2021 của Sở GDĐT về việc tăng cường quản lý, sử dụng hiệu quả thiết bị, phần mềm giáo dục; Quyết định số 1158/QĐ-SGDĐT ngày 29/7/2021 kèm theo Quy chế quản lý, sử dụng thiết bị giáo dục trong trường mầm non, trường phổ thông trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh (Quyết định số 1158) và Quyết định số 1200/QĐ-SGDĐT ngày 05/8/2021 của Sở GDĐT đính chính bổ sung Quyết định số 1158; Công văn số 1395/SGDĐT-GDPT ngày 25/5/2022 về việc tiếp tục khai thác hiệu quả thiết bị giáo dục trong trường mầm non, trường phổ thông.

trực tuyến, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học để đổi mới nội dung, phương pháp dạy học trên lớp học.

- Sử dụng phần mềm quản trị thư viện, số hóa sách, tài liệu tham khảo, nguồn tài nguyên phục vụ dạy học từng bước phát triển thư viện điện tử trong nhà trường.

- Tăng cường sử dụng Sổ điện tử trong quản lý và lưu trữ, tiếp tục sử dụng Sổ điểm điện tử, Học bạ điện tử; các ứng dụng kết nối tương tác giữa nhà trường và phụ huynh học sinh, hệ thống quản lý thông tin ngành giáo dục tại địa chỉ: csdl.moet.gov.vn

2. Chỉ đạo các nhà trường, tổ chuyên môn rà soát danh mục thiết bị cũ, đánh giá thực trạng, khả năng đáp ứng nhu cầu tối thiểu theo Danh mục thiết bị dạy học (TBDH) tối thiểu do Bộ GDĐT đã ban hành theo Chương trình 2018; xây dựng kế hoạch khai thác sử dụng bám sát định hướng yêu cầu cần đạt, thiết kế bài dạy theo từng chủ đề, nội dung dạy học, bám sát chương trình đảm bảo tính liên thông gắn kết giữa chương trình, sách giáo khoa và TBDH; trang thiết bị và điều kiện sử dụng, kế thừa cơ sở vật chất hiện có của đơn vị.

3. Chỉ đạo các nhà trường, các tổ chuyên môn lập “*Sổ kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học*” theo từng khối, từng môn. Gắn trách nhiệm bảo quản và sử dụng thiết bị giáo dục đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong đơn vị, sử dụng *Sổ kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học* để quản lý, nội dung ghi chép phải được phân ra theo từng khối, từng môn và thiết bị giáo dục dùng chung đồng thời thường xuyên kiểm tra, đôn đốc công tác quản lý, trang bị và sử dụng thiết bị giáo dục. Hàng năm phải tiến hành kiểm kê theo đúng quy định của Nhà nước về quản lý tài sản.

4. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ giáo viên nhân viên về nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyên đổi số trong giáo dục, về chính quyền điện tử và trung tâm hành chính công tại các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh; khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin ngành Giáo dục tại:

- Cổng thông tin điện tử của Bộ Giáo dục và Đào tạo (<https://moet.gov.vn>);

- Cổng thông tin thi và tuyển sinh (<https://thituyensinh.vn>);

- Phân hệ giáo dục trên Hệ tri thức Việt số hóa (<http://giaoduc.itrithuc.vn>); kho bài giảng e-learning (<https://elearning.moet.edu.vn>); lựa chọn các phần mềm giảng dạy LMS hoặc LCMS phù hợp để triển khai. Một số phần mềm phổ biến như: Vio Edu (của tập đoàn FPT), VNPT Elearning (Của tập đoàn VNPT), K12 Online (của tập đoàn Viettel), VNU.DC-Cohota (cohota.com), hệ thống họp qua mạng (công nghệ web conferencing) tại địa chỉ <http://hop.moet.edu.vn>.

- Cổng thông tin điện tử <http://quangninh.gov.vn/so/sogiaoducdaotao>; trang DDCI <https://www.facebook.com/DDCISoGiaoducvaDaotaoQuangNinh> của Sở GDĐT;

- Các dịch vụ công trực tuyến trong giáo dục (đăng kí tuyển sinh, thi tốt nghiệp THPT, xét tuyển đại học, công nhận văn bằng chứng chỉ,..).

5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá về cơ sở vật chất, TBDH, hạ tầng công nghệ, triển khai ứng dụng CNTT. Những tập thể cá nhân cố tình vi phạm, thiếu trách nhiệm trong công tác quản lí, bảo quản, bảo trì và vận hành sử dụng thiết bị làm ảnh hưởng hiệu quả sử dụng, tăng chi phí đầu tư, không phát huy hiệu quả đầu tư sẽ bị xử lý trách nhiệm hoặc chuyển cơ quan chức năng điều tra xử lý theo quy định.

6. Thực hiện nghiêm túc việc báo cáo định kì trước 10/6 hằng năm về công tác quản lí, sử dụng thiết bị trong dạy học theo yêu cầu tại Công văn số 1500 của Sở GDĐT.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ với Sở GDĐT (qua phòng GDPT) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, GDPT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Tuế