

Số: 125 /BC - THPTMD

Cầm Phả, ngày 30 tháng 03 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác thực hiện nhiệm vụ tháng 03 năm 2024

I. Kết quả công tác tháng từ ngày ngày 01/03 đến ngày 30/03/2024

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của sở và cấp trên đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên đặc biệt chú trọng các nội dung như công tác an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh.
- Triển khai kế hoạch công tác thi đua khen thưởng, kế hoạch làm sạch giữ liệu cán bộ, viên chức đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên
- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch phòng chống tham nhũng lãng phí và thực hiện công khai theo quy định hiện hành

2. Thực hiện nhiệm vụ được giao

- Tuyên truyền kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3.
- Tham gia cuộc thi Rung chuông vàng “Tìm hiểu kiến thức về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ” do thành đoàn Cầm Phả tổ chức.
- Phát động và triển khai các hoạt động tháng thanh niên năm 2024 chào mừng kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 – 26/3/2024):
 - + Tổ chức ra quân “Ngày Chủ nhật xanh”.
 - + Các chi đoàn hưởng cuộc thi vẽ tranh tường chủ đề “Thanh niên trường THPT Mông Dương tiên phong, gương mẫu xây dựng trường học không rác thải, sạch, đẹp, an toàn”.
 - + Tổ chức “Ngày hội Thanh niên khỏe”.
 - + Tổ chức kết nạp 37 đoàn viên mới “Lớp đoàn viên kỷ niệm 110 năm ngày sinh đồng chí Lý Tự Trọng”.
- Phát thanh tuyên truyền Ngày nước thế giới (22/3).
- Tham dự Đại hội đại biểu Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam phường Mông Dương lần thứ IV, nhiệm kỳ 2024-2029.
- Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm “Ngày Công tác xã hội Việt Nam” năm 2024.
- Phối hợp tổ chức Hội nghị tuyên truyền phòng chống tác hại thuốc lá tại trường học năm 2024.
- Dự Hội nghị tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán các trường PTDTNT, trường PTDTBT, trường PT có HSBT về tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh và tổ chức các hoạt động xây dựng VHUX trong trường học.
 - Tổ chức sinh hoạt Chi đoàn với các chủ đề:
 - + Thanh niên với việc xây dựng tình bạn đẹp và phòng chống khói thuốc.
 - + Tuyên truyền 5 bài giảng Lí luận chính trị.
 - Phối hợp với tổ Tự nhiên tổ chức Ngoại khóa “Ngày hội STEM”.
 - Phát động tham gia:

+ Cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em” năm 2024.

+ Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng Thành phố Cẩm Phả lần thứ V, năm 2024.

+ Tiếp tục đẩy mạnh triển khai mô hình “Cổng trường an toàn giao thông”; phát huy vai trò Đội thanh niên xung kích - an ninh trường học trong việc kiểm soát tại khu vực cổng trường.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định của nhà trường, ĐTN và pháp luật: Việc chấp hành các quy định về an toàn giao thông, tệ nạn xã hội, bạo lực học đường...

+ Tiếp tục nhắc nhở thực hiện tốt công tác vệ sinh trường, lớp đảm bảo trường lớp xanh, sạch, đẹp, không rác thải.

3. Thực hiện nhiệm vụ được giao

3.1 Thực hiện chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học

a. Ưu điểm:

- Thực hiện linh hoạt trong việc tổ chức dạy học dựa trên điều kiện thực tế về đội ngũ, cơ sở vật chất nhà trường để khắc phục những khó khăn, tận dụng và phát huy những lợi thế hiện có.

- Tích cực dạy thay, lấp giờ, đảo giờ khi giáo viên trong trường đi công tác hoặc xin nghỉ vì lý do đột xuất; Giáo viên có đầy đủ kế hoạch dạy học trước khi lên lớp.

- Các môn học cơ bản đảm bảo tiến độ chương trình dạy học.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch dạy thêm học thêm trong nhà trường với mục đích ôn thi tốt nghiệp THPT cho lớp 12 và ôn tập, củng cố nâng cao kiến thức cho HS lớp 10, 11.

b. Tồn tại, hạn chế:

- Tiến độ một số lớp môn Thể dục/GDTC còn chậm, nhưng do vì giáo viên thỉnh giảng và quy định về việc dạy môn GDTC nên khó khăn trong việc xếp dạy bù để kịp tiến độ.

3.2. Thực hiện đổi mới sinh hoạt Tổ/nhóm chuyên môn qua NCBH

a. Ưu điểm:

- Thực hiện nghiêm túc và đầy đủ số lần và nội dung các cuộc sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn thường xuyên và theo chủ đề.

- Tổ chức giờ dạy phục vụ sinh hoạt chuyên môn, nghiên cứu và rút kinh nghiệm giờ dạy.

b. Tồn tại, hạn chế:

Một số môn chỉ có 01 giáo viên nên việc sinh hoạt chuyên môn theo NCBH là tương đối khó khăn.

3.3. Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá

a. Ưu điểm:

- Các nhóm chuyên môn tiếp tục thực hiện việc xây dựng đề kiểm tra Cuối kỳ 2 theo đúng ma trận, cấu trúc đề và phù hợp với đối tượng học sinh để nộp về ngân hàng đề theo kế hoạch đã đề ra (kế hoạch số 195/KH-THPTMD ngày 09/9/2023).

- Hoàn thành kiểm tra Giữa kỳ 2 ở cả 3 khối; giáo viên tham gia coi, chấm bài kiểm tra cho học sinh với ý thức trách nhiệm và tinh thần công việc cao, có chất lượng; HS tham gia kiểm tra đầy đủ, nghiêm túc, thực hiện đúng quy chế trong kiểm tra.

b. Tồn tại, hạn chế:

- Một số giáo viên thực hiện nhiệm vụ coi kiểm tra chưa làm hết trách nhiệm: Một số học sinh tô sai mã đề, cá biệt có trường hợp học sinh còn ghi và tô sai mã đề vào tờ giấy thi.

- Do thời tiết nồm, ẩm nên ảnh hưởng nhiều đến phiếu trả lời trắc nghiệm của học sinh, gây khó khăn cho công tác scan và chấm bài làm phần trắc nghiệm của học sinh.

3.4. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo học sinh yếu, kém

a. Ưu điểm:

- Các đội tuyển tiếp tục tìm kiếm, lựa chọn học sinh và bồi dưỡng đội tuyển để làm nguồn cho năm học tiếp theo.

- Giáo viên bộ môn thực hiện phụ đạo những HS yếu, kém trên lớp lồng ghép trong các giờ học chính khóa, đặc biệt là các tiết luyện tập; tổ chức được lớp phụ đạo tập trung cho HS chưa đạt.

- Một số giáo viên tận dụng những tiết trống để phụ đạo thêm (ngoài kế hoạch GDMH) cho những lớp học yếu môn học của mình; chuẩn bị bài giảng chu đáo, tận tình với học sinh yếu, kém.

b. Tồn tại, hạn chế:

- Số lớp dạy phụ đạo tập trung cho HS yếu, kém/chưa đạt tổ chức được chưa nhiều do thời gian trống của học sinh và giáo viên là tương đối ít.

3.5. Hoạt động GDHN và GDNGLL dành cho học sinh khối 12

- Đã bố trí tổ chức bù Hoạt động GDHN và GDNGLL chủ đề tháng 02 cho học sinh.

- Thực hiện Hoạt động GDHN và GDNGLL chủ đề tháng 3.

3.6. Thực hiện giảng dạy nội dung tích hợp, giáo dục STEM

a. Ưu điểm:

- Các nhóm môn thực hiện theo KH: tích hợp đạo đức, bảo vệ MT, giáo dục Stem vào trong KHBH và bài giảng.

- Tổ chức Ngày hội STEM với nhiều hoạt động, nội dung, sản phẩm phong phú, đa dạng

b. Tồn tại:

- Hoạt động trải nghiệm STEM chưa thực hiện được nhiều ở các môn Xã hội.

3.7. Việc thực hiện sổ điện tử của GVBM và GVCN

a. Ưu điểm:

- Đa số GVCN đã chủ động cập nhật thông tin lớp chủ nhiệm kịp thời.

- GVBM đã nhập điểm thường xuyên trên Smas theo kế hoạch.

b. Tồn tại, hạn chế:

Một số GVCN vẫn chưa hoàn thành các nội dung thông tin trên Sổ chủ nhiệm điện tử; cập nhật ảnh trong hồ sơ cho HS còn chưa kịp thời.

3.8. Các kỳ thi, hoạt động ngoại khóa

a) Thi Nghề phổ thông năm học 2023-2024

- Hoàn thành tổ chức kỳ thi, kết quả:

+ Nghề thi: Nghề điện dân dụng.

+ Tổng số TS ĐKDT: 207

+ Tổng số TS Dự thi: 207.

+ Số thí sinh bỏ thi: 0.

- Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các Hội đồng coi thi, chấm thi NPT theo Quyết định điều động của Sở.

- Chuẩn bị các điều kiện về Cơ sở vật chất đảm bảo cho kỳ thi.

b) Hoạt động ngoại khóa “Ngày hội STEM”

- Đã triển khai thực hiện Kế hoạch số 119/KH-THPTMD ngày 27/3/2024 để tổ chức Ngày hội STEM.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên cơ bản tham gia đầy đủ; công tác chuẩn bị, chương trình xây dựng hấp dẫn; học sinh tham gia nhiệt tình, hăng hái trong các hoạt động.

- Kết quả: 01 Giải Nhất (10A2), 02 Giải Nhì (12A2, 10A1), 03 Giải Ba (12A5, 11, 10A3).

3.9. Kiểm tra nội bộ trường học

Đã triển khai Thực hiện Quyết định số 61/QĐ-THPTMD ngày 01/3/2024 V/v kiểm tra nhiệm vụ của giáo viên năm học 2023-2024 (đợt 2) đối với 05 thầy cô: Thầy Nguyễn Hoàng Phương, cô Đinh Thị Quỳnh Dương, cô Nguyễn Thị Nam, cô Nguyễn Thị Lan Phương và cô Vũ Thúy Hằng. Riêng cô Nguyễn Thị Nam việc kiểm tra tay nghề đẩy lùi lại 1 tuần so với kế hoạch do có lịch công tác kéo dài gần 1 tuần.

3.10. Công tác bồi dưỡng giáo viên và công tác khác

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch BDTX giáo viên theo kế hoạch.
- Hoàn thành Tổ chức thực hiện lựa chọn SGK sử dụng cho năm học 2024-2025 theo chỉ đạo và hướng dẫn của Sở.

4. Công tác khác

4.1 Công tác văn thư

- Cập nhật chuyên giao công văn kịp thời.
- Cấp phát bằng tốt nghiệp THPT.
- Phục vụ kỳ thi nghề phổ thông năm 2024.
- Kiểm tra ký chốt, đóng dấu sổ ghi đầu bài tháng 3/2024.
- Đã phát hành giấy đi đường theo các công văn sau:

Giấy mời số 70-GM/ĐTN ngày 04/03/2024 về việc tổ chức lễ khởi động Tháng thanh niên năm 2024 với chủ đề “Tuổi trẻ Cẩm Phả xung kích tình nguyện vì cuộc sống cộng đồng” và Cuộc thi rung chuông vàng tìm hiểu kiến thức về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ. Công văn số 163 – CV/BTCTU ngày 01/3/2024 về việc bổ sung thành phần hồ sơ phục vụ công tác thẩm định phê duyệt quy hoạch, thông báo của phòng giáo dục và đào tạo thành phố Cẩm Phả về việc nhận giấy mời lễ hội đền Cửa Ông tháng 2 năm Giáp Thìn 2024. Công văn số 729/SGDĐT ngày 11 tháng 3 năm 2024 về việc tổ chức Hội nghị thực hiện quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch chức danh GD, PGD nhiệm kỳ 2021 - 2026, 2026 – 2031. Công văn số 749/SGDĐT - VP ngày 13 tháng 3 năm 2024 về việc triệu tập Hội nghị tập huấn cho CBQL, giáo viên cốt cán về tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh và tổ chức các hoạt động xây dựng VHUX trong trường học. Công văn số 25-TB/TTCT ngày 14 tháng 3 năm 2024 về việc thông báo triệu tập học viên lớp bồi dưỡng Lịch sử Đảng khóa 01 năm 2024. Công văn số 829/TB - SGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2024 về việc họp giao ban thường kỳ toàn ngành quý I/2024. Công văn số 169 – CV/BTCTU ngày 13/3/2024 về việc cung cấp hồ sơ phục vụ thẩm định, kết luận về tiêu chuẩn chính trị nhân sự phục vụ công tác cán bộ. Thông báo triệu tập số 52 – TB – ĐTN ngày 20/3/2024 về việc tham gia Hội nghị đối thoại giữa chủ tịch UBND thành phố với thanh niên thành phố Cẩm Phả năm 2024. Công văn số 319/PGDĐT ngày 19/3/2024 về việc mời đại biểu dự họp giao ban thường kỳ toàn ngành Quý I năm 2024. Công văn số 53- TT/ĐTN ngày

21/3/2024 về việc dự Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và thanh niên Quảng Ninh năm 2024. Kế hoạch số 344/KH – PGD ngày 25/3/2024 về việc dự Hội nghị chuyên đề đảm bảo trật tự, an toàn giao thông đối với thanh thiếu niên, học sinh các cơ sở giáo dục. Giấy mời số 71- GM/ĐTN – UBH ngày 25/3/2024 dự chương trình ra mắt câu lạc bộ tiếng Anh thành phố Cẩm Phả.

4.2 Công tác thiết bị

- Đã quản lý thiết bị, dụng cụ học tập đúng quy định, quy chế. Các thiết bị được sắp xếp trên các giá trong phòng thiết bị, phòng học bộ môn.
- Việc sử dụng thiết bị dạy học của giáo viên được thể hiện qua sổ mượn thiết bị, sổ theo dõi sử dụng máy chiếu trên các phòng học.
- Đã cùng với giáo viên chuẩn bị các tiết thực hành: môn Vật lí, sinh học.

4.3 Công tác kế toán

- Thanh toán lương, các khoản phụ cấp theo lương tháng 3 cho cán bộ, viên chức, người lao động; nộp bảo hiểm, kinh phí công đoàn cho cơ quan chuyên thu đúng thời gian quy định.

- Thực hiện họp xét, công khai kết quả họp xét nâng lương, nâng thâm niên cho giáo viên đủ điều kiện nâng trong tháng 3.
- Thực hiện việc báo tăng, báo giảm bảo hiểm, thanh toán tiền ốm đau, thai sản cho cán bộ, viên chức, người lao động.
- Kiểm soát, thanh toán các khoản chi khác kịp thời, không để tồn đọng hồ sơ đề nghị thanh toán.
- Triển khai thu, thanh toán tiền dạy thêm học thêm tháng 1,2/2024 bằng hình thức không dùng tiền mặt.
- Báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính năm 2023
- Báo cáo quyết toán thuế TNCN năm 2023
- Báo cáo quyết toán thuế TNDN năm 2023
- Thực hiện các báo cáo khác đúng thời hạn, không để muộn chậm:
- + Báo cáo kết quả thực hiện chính sách tiền lương và các chính sách an sinh xã hội năm 2023.

+ Báo cáo đóng BHXH bắt buộc cho người lao động có ký HĐLĐ trong các cơ sở giáo dục.

+ Báo cáo cập nhập thông tin phục vụ thực hiện chính sách tiền lương mới.

+ Báo cáo rà soát chuyển đổi vị trí công tác đối với nhân viên Kế toán năm 2024.

-Thực hiện đối chiếu tiền gửi ngân hàng, kho bạc tháng 2.

II. Một số nhiệm vụ trong tâm tháng 03

1) Ôn tập, kiểm tra đánh giá Cuối kỳ II đối với khối 12

2) Thi khảo sát tốt nghiệp THPT lần 2

3) Hoạt động ngoại khóa với nội dung về “Phòng cháy chữa cháy, cứu hộ cứu nạn”

4) Tuyên truyền Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 26/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 20/02/2024 của UBND tỉnh; Tăng cường công tác đảm bảo trật tự ATGT, phòng chống AIDS, ma túy, mại dâm.

5) Quán triệt, tuyên truyền, phổ biến nội dung Hướng dẫn số 05-HD/TU ngày 07/3/2024 của Tỉnh ủy về công tác kết nạp Đảng viên là học sinh, sinh viên.

6) Tuyên truyền ngày “Người khuyết tật Việt Nam” (18/4).

7) Tuyên truyền kỷ niệm ngày 30/4 và 1/5.

8) Tiếp tục tuyên truyền chỉ thị số 38 - CT/TU ngày 05/9/2023 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, quản lý của Nhà nước trong nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025, định hướng đến năm 2030 ; Kế hoạch số 72KH/ CB ngày 26/10/2023 kế hoạch thực hiện chỉ thị số 38.

Nơi nhận:

- CBGVNV;
- Lưu: VT.

