

Số: 241/KH-THPTMD

Cẩm Phả, ngày 04 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 11 năm 2022

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Triển khai các kế hoạch và nhiệm vụ năm học theo công văn hướng dẫn của Sở GD&ĐT.
2. Kỷ niệm 20 năm thành lập trường và chào mừng 40 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11
3. Kiểm tra giữa kì 1
4. Phân công giáo viên tham gia tập huấn theo kế hoạch

II. Lịch cụ thể:

STT	Ngày	Nội dung công việc	Lực lượng phối hợp thực hiện
1	01/11	Ra đề kiểm tra giữa kì 1	Giáo viên
2	02/11	Thi chọn học sinh giỏi cấp trường các môn văn hóa lớp 12	Giáo viên
3	09/11 đến 12/11	Kiểm tra giữa kì 1	Theo quyết định
4	15/11	Triển khai hoạt động hưởng ứng “Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” năm 2022	Đoàn thanh niên
5	19/11	Lễ kỉ niệm 40 năm ngày nhà giáo Việt Nam và kỉ niệm 20 năm thành lập trường	Theo kế hoạch
6	14/11-19/11	Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo tháng 11	Theo quyết định
7	14/11-19/11	Phát thanh tuyên truyền, mở các bài hát, sinh hoạt Chi đoàn về chủ đề kỉ niệm “Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11	Đoàn thanh niên
8	01/11-30/11	Bồi dưỡng HSG, lập danh sách học sinh giỏi cấp tỉnh	Nhóm CM, GV
9	01/11-30/11	GV nộp giáo án lên google drive theo qui định	Giáo viên
10	01/11-30/11	Dự giờ theo quy định	Nhóm CM, GV
11	01/11-30/11	Xây dựng ngân hàng đề	Giáo viên

III. Tổ chức thực hiện

3.1. Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch công tác tháng.

- Chỉ đạo các phó hiệu trưởng và các tổ chức đoàn thể thực hiện nhiệm vụ được phân công, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các tổ chức cá nhân.
- Chỉ đạo văn thư gửi email thông tin kịp thời các văn bản chỉ đạo đến các tổ chức cá nhân để triển khai thực hiện.
- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc văn bản của sở giáo dục và đào tạo tăng về việc tăng cường công tác quản lý hoạt động dạy thêm trong các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh.

3.2. Phó hiệu trưởng Từ Thị Ngoan

- Chỉ đạo các nội dung theo nhiệm vụ được phân công theo quyết định số 115 ngày 17/08/2022-
- Tăng cường công tác kiểm tra giám sát, quản lý tài sản, cơ sở vật chất thiết bị dạy học phòng chống tham nhũng lãng phí.- Chỉ đạo lao động vệ sinh môi trường đảm bảo môi trường Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn.
- Chỉ đạo đoàn thanh niên và giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường, ma túy..., phổ biến, quán triệt nội quy, quy định của trường, của ngành. Triển khai các văn bản, quyết định, thông tư mới đến học sinh.

3.3. Phó hiệu trưởng Nguyễn Thái Quảng

- Chỉ đạo các nội dung theo nhiệm vụ được phân công công theo quyết định số 115 ngày 17/08/2022
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoàn thành hồ sơ chuyên môn, kiểm tra hoạt động sư phạm, ngân hàng đề, đề kiểm tra.
- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên tăng cường khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học tránh lãng phí.
- Phân công giáo viên tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do sở và nhà trường tổ chức.

3.4. Tổ trưởng chuyên môn, tổ văn phòng

- Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ của TTCM, tổ văn phòng theo quyết định số 115 ngày 17/08/2022
- Thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các nhiệm vụ được BLĐ phân công.
- Khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị tránh lãng phí, thất thoát.
- Quản lý, chỉ đạo thành viên trong tổ thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được phân công.

3.5. Giáo viên, nhân viên

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch tháng 11.
- Khai thác sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đảm bảo tiết kiệm chống lãng phí.

** Kế hoạch trên có thể thay đổi tùy tình hình thực tế và kế hoạch của Sở giáo dục và đào tạo.*

Nơi nhận:

- Toàn C/Q;
- Lưu: VT.



Dương Thị Bích Mai