

Số: 268/KH-THPTMD

Cám Phả, ngày 26 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 12 năm 2022

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Thi học sinh giỏi cấp Tỉnh.
2. Thi đua chào mừng Ngày thành lập Quân đội nhân dân và Ngày Quốc phòng toàn dân (22.12).
3. Tổ chức kiểm tra học kỳ 1

II. Lịch cụ thể:

STT	Ngày	Nội dung công việc	Lực lượng phối hợp thực hiện
1	01/12	Tuyên truyền ngày thế giới phòng chống HIV/AIDS (01/12).	Đoàn thanh niên + giáo viên
2	02/12	Thi chọn học sinh giỏi cấp Tỉnh các môn văn hóa lớp 12	Giáo viên
3	03/12	Sinh hoạt chi bộ	Đảng viên
4	Từ 19-24/12	Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo tháng 12	Ban kiểm tra
5	19/12	Tuyên truyền về Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và Ngày Quốc phòng toàn dân (22/12/2022)	Đoàn thanh niên
6	Từ 19-24/12	Các nhóm môn ra đề kiểm tra cuối kỳ và gửi đề về Tổ khảo thí Ôn tập học kỳ 1, in sao đề kiểm tra học kỳ 1	Nhóm CM, GV
7	28-30/12	Kiểm tra nói môn Tiếng Anh	Giáo viên tiếng anh
8	24/12	Kết nạp Đoàn viên mới đợt 1	Gvcn + đoàn thanh niên
9	26/12	Học tập nghị quyết 14h30	Đảng viên
10	27/12-29/12	Kiểm tra giữa kỳ 1 môn Giáo dục quốc phòng	Giáo viên
11	01/12-31/12	GV nộp giáo án lên google drive theo qui định	Giáo viên

12	01/12-31/12	Dự giờ theo quy định	Nhóm CM, GV
13	01/12-31/12	Xây dựng ngân hàng đề	Giáo viên

III. Tổ chức thực hiện

3.1. Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch công tác tháng.
- Chỉ đạo các phó hiệu trưởng và các tổ chức đoàn thể thực hiện nhiệm vụ được phân công, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các tổ chức cá nhân.
- Chỉ đạo văn thư gửi email thông tin kịp thời các văn bản chỉ đạo đến các tổ chức cá nhân để triển khai thực hiện.
- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc văn bản của sở giáo dục và đào tạo tăng về việc tăng cường công tác quản lý hoạt động dạy thêm trong các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh.

3.2. Phó hiệu trưởng Từ Thị Ngoan

- Chỉ đạo các nội dung theo nhiệm vụ được phân công theo quyết định số 115 ngày 17/08/2022
- Tăng cường công tác kiểm tra giám sát, quản lý tài sản, cơ sở vật chất thiết bị dạy học phòng chống tham nhũng lãng phí.
- Chỉ đạo lao động vệ sinh môi trường đảm bảo môi trường Xanh - Sạch - Đẹp
- An toàn.
- Chỉ đạo đoàn thanh niên và giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường, ma túy..., phổ biến, quán triệt nội quy, quy định của trường, của ngành. Triển khai các văn bản, quyết định, thông tư mới đến học sinh.
- Chỉ đạo tăng cường các biện pháp phòng dịch theo quy định, tình hình mới.
- Chỉ đạo kí cam kết đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán năm 2023.

3.3. Phó hiệu trưởng Nguyễn Thái Quảng

- Chỉ đạo các nội dung theo nhiệm vụ được phân công theo quyết định số 115 ngày 17/08/2022
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoàn thành hồ sơ chuyên môn, kiểm tra hoạt động sư phạm, ngân hàng đề, đề kiểm tra.
- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên tăng cường khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học tránh lãng phí.
- Phân công giáo viên tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do sở và nhà trường tổ chức.

3.4. Tổ trưởng chuyên môn, tổ văn phòng

- Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ của TTCM, tổ văn phòng theo quyết định số 115 ngày 17/08/2022
- Thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các nhiệm vụ được BLĐ phân công.
- Khai thác sử dụng hiệu quả thiết bị tránh lãng phí, thất thoát.
- Quản lý, chỉ đạo thành viên trong tổ thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được phân công.

3.5. Giáo viên, nhân viên

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch tháng 12.
 - Khai thác sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đảm bảo tiết kiệm chống lãng phí.
- * Kế hoạch trên có thể thay đổi tùy tình hình thực tế và kế hoạch của Sở giáo dục và đào tạo.*

Nơi nhận:

- Toàn C/Q;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Dương Thị Bích Mai